

Проблеми, досвід та вдосконалення методичної роботи у закладах освіти : матеріали Усеукр. наук.-практ. конф. (м. Харків, 24 листопада 2021). Харків : ФООП Петров В.В., 2021. С.189-193.

GOOGLE MEET ЯК ПРОДУКТИВНИЙ ЗАСІБ ОНЛАЙН-НАВЧАННЯ У СУЧАСНИХ КРИЗОВИХ УМОВАХ

Кисельова О.Б., Хміль Н.А.

У сучасних кризових умовах масових соціально-економічних зрушень, викликаних пандемією COVID-19 та пов'язаними з нею карантинними обмеженнями, освітні послуги все більше надаються онлайн. Виникла нагальна необхідність у пошуку інноваційних методик (дидактичних засобів, форм та методів) організації віддаленого навчання. Одним зі способів подолання труднощів щодо дистанційної комунікації зі здобувачами, проведення індивідуальних чи групових консультацій, онлайн-занять, виховних заходів тощо є використання спеціальних сервісів синхронних сесій відеозв'язку з вбудованою функцією групових чатів, демонстрацією екрану доповідача тощо. Так, нині широко використовуються веб-сервіси, які підтримують нетрадиційний спосіб онлайн-взаємодії на відстані за допомогою аудіо та відеозв'язку: Amazon Chime, Cisco WebEx Teams, Discord, GoToMeeting, Google Hangouts, BigBlueButtonBN (на платформі LMS Moodle), LinkChat, Microsoft Teams, Mind, Polycom, Skype, Viber, VideoMost, Telegram, OpenMeetings, Vido, Zoom тощо. Своєю чергою, компанія Google пропонує також такий інструмент-помічник, який здобув значну прихильність та поширення серед користувачів Інтернету, зокрема неодноразово довів освітянам свою користь та продуктивність на практиці, — безплатний та інтуїтивно зрозумілий у використанні сервіс для організації та проведення відеоконференцій — Google Meet (<https://meet.google.com/>).

Поширення коронавірусної інфекції по всьому світу спонукало багатьох науковців до активного дослідження різних аспектів дистанційного навчання (Ю. Бойчук, К. Бугайчук, В. Вишнівський, Н. Гнедко, Т. Думанська,

В. Кухаренко, Л. Паршукова та інші), зокрема використання Інтернет-технологій в освітньому процесі (О. Андрєєв, І. Слущька, Richard E. Ferdig, Kaye D. Trammell та інші). У працях В. Бикова, Л. Калініної, С. Литвинової, Н. Морзе, А. Манако, О. Співаковського, О. Спіріна, А. Стрюка, М. Шишкіної та інших розглянуто впровадження хмарних сервісів в освітній процес, зокрема для організації та проведення онлайн-занять (А. Букач, С. Зайцева, А. Карпенко, Я. Мартиненко, Н. Стеценко, О. Стечкевич та інші). Проте, висвітленню переваг та недоліків одного з популярних серед освітян сервісу відеоконференцій Google Meet як продуктивного засобу онлайн-навчання у сучасних кризових умовах приділено недостатньо уваги, що й становить **мету даної роботи**.

Google Meet інтегрує в собі засоби як Meet (для групового відеозв'язку), так і Chat (для створення групових чатів), та є доступним, надійним, багатофункціональним і безплатним сервісом синхронної відеокommунікації [6]. На підставі аналізу наукових джерел [3-6] та власної педагогічної практики виокремимо переваги та недоліки сервісу Google Meet у контексті проведення онлайн-занять у закладах вищої освіти.

Позитивними моментами його використання є:

- *технічні*: інтуїтивно зрозумілий інтерфейс; гнучкість і доступність роботи з будь-яких пристроїв (комп'ютер, планшет, смартфон тощо), високий рівень безпеки (вхід лише з дозволу організатора або за покликанням); висока якість зв'язку; шумопригнічення під час відеозустрічі; режим економії трафіку та заряду батареї; наявність продуктивної підтримки та довідкового центру (<https://support.google.com/meet/>);
- *дидактичні*: можливість демонстрації екрану декількома учасниками, керування ним, використання віртуальної дошки Jamboard для спільної роботи при обговоренні ідей, «мозковому штурмі»; швидкий обмін інформацією в чаті, управління ним; інклюзивна підтримка (користувачам із поганим слухом і зором під час зустрічей на допомогу є голосові підказки, програми зчитування з екрана й лупи, а також «живі» субтитри);

- *психолого-педагогічні*: інтеграція з різними системами календарного планування (наприклад, з Google Календарем); паралельне використання персонального комп'ютера та смартфона; візуальні ефекти та розмиття фону учасників відеозустрічі; керування їх мікрофонами; унікальність кодів запрошень у Google Meet.

Варто зазначити, що більше переваг щодо використання сервісу Google Meet мають користувачі з *корпоративними акаунтами*, які надаються безкоштовно в складі пакета Google Workspace for Education Fundamentals (<https://edu.google.com/products/workspace-for-education/>), разом з іншими інструментами для навчання та викладання (Google Клас, Google Документи, Google Форми та Google Chat). Залежно від використовуваної версії Google Workspace у сервісі Meet можуть бути доступні розширені функції та переваги: масштабність (відеозустрічі до 250 учасників одночасно, до 25 співорганізаторів, прямі трансляції максимум для 100 000 глядачів у домені); окремі кімнати для роботи в малих групах, можливість ставити запитання та проводити опитування під час онлайн-зустрічей; функція «Підняття руки»; Google Meet інтегровано до Google Classroom (наявні кімнати очікування для студентів, що попереджує завчасне їх потрапляння до кімнати без викладача); запис і прямі трансляції відеозустрічей для користувачів домену (як для організатора, так і для учасників відеоконференції); доступне налаштування «Керування для організаторів» (управління доступом до зустрічей, заборона надсилання повідомлень у чаті та демонстрації екрану для учасників); контроль над аудіо- та відеоканалами учасників онлайн-зустрічей; підвищена конфіденційність та безпека освітніх зустрічей (блокування анонімних користувачів); широкі можливості для контролю відвідуваності онлайн-заняття.

Проаналізувавши широкий спектр переваг, які пропонує Google Meet, перейдемо до розгляду недоліків даного сервісу. Деякі незручності у використанні Google Meet виникають при конфлікті між різними обліковими записами на одному пристрої під час онлайн-зустрічі; від відсутності функції запису у особистому обліковому записі та контролю за роботою студентів під

час заняття (учасник може самостійно увімкнути мікрофон після вимкнення його викладачем); від неможливості переслати навчальні матеріали файлом через чат, можливі лише посилання на Google Документи. Також наразі неможливий запис сеансів підгруп, а також з субтитрів разом із відеозустрічами, звітність про присутність на зустрічі як функція відстеження учасників доступна у лише у просунутих (платних) версіях Google Workspace.

Відмітимо, що певними перешкодами для проведення онлайн-заняття можуть стати неякісний Інтернет-зв'язок, проблеми з комп'ютерною, мобільною технікою; застаріле технічне та програмне забезпечення освітнього процесу; дисципліна під час заняття, небажання учасників конференції вмикати камеру, психологічний бар'єр щодо онлайн-комунікації; швидка стомлюваність, зменшення часу концентрації уваги, висока виснаженість, психологічна неготовність більшості викладачів до застосування хмарних сервісів у професійній діяльності, несформованість у користувачів необхідних практичних навичок і досвіду роботи з ними тощо. Таким чином, в умовах онлайн-навчання витрачаються значні людські ресурси, значно більші, ніж під час аудиторних занять.

На сайті підтримки Google постійно з'являються повідомлення про новинки, зокрема у Google Meet (<https://support.google.com/meet/answer/>) [1; 2]. Як бачимо, протягом останнього часу він максимально вдосконалився, що дозволяє ще ефективніше його використовувати з метою проведення онлайн-навчання.

Ураховуючи переваги та недоліки сервісу Google Meet, варто зазначити його доречність та необхідність під час онлайн-навчання. Наявні широкі функціональні можливості пояснюють його популярність серед науково-педагогічних працівників, які з його допомогою можуть організувати кращу комунікацію та співпрацю зі студентами в режимі реального часу, продуктивно проводити віртуальні заняття, збори здобувачів вищої освіти, конференції, консультації, виховні заходи тощо. Проте, потрібно чітко враховувати

методичні рекомендації щодо проведення занять в Інтернет-просторі та онлайн-спілкування.

Література

1. Google Meet Довідка. URL : <https://support.google.com/meet> (дата звернення: 24.10.2021).
2. Google Workspace. Оновлення. URL : <https://workspaceupdates.googleblog.com/search/label/Google%20Meet> (дата звернення: 24.10.2021).
3. Букач А. Нові можливості Google Meet в освітній діяльності. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=pbvXMHsAH9E> (дата звернення: 24.10.2021).
4. Думанська Т. В. Онлайн-сервіси для дистанційного навчання математики студентів вишів: переваги і недоліки. *Фізико-математична освіта*. 2020. Випуск 3(25). Частина 1. С. 44-48.
5. Зайцева С. С. Платформа Google Meet як засіб формування професійно-комунікативної компетентності іноземних студентів. *Соціально-гуманітарні аспекти розвитку сучасного суспільства* : матеріали дев'ятої Всеукр. наук. конф. студентів, аспірантів, викладачів та співробітників, 15–16 квітня 2021 р. / уклад. М. М. Набок. Суми : СумДУ, 2021. С. 115-120.
6. Остапчук У. В., Гнедко Н. М. Використання Google Meet в управлінні освітньою діяльністю. *Підготовка педагогів до професійної діяльності в умовах змішаного навчання* : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. Рівне : РВВ РДГУ. 2021. С. 78-81.